

**Samodzielny Publiczny Zakład  
Opieki Zdrowotnej w Siemiatyczach**  
ul. Szpitalna 8  
17-300 Siemiatycze  
tel. centrala 85 655 22 00, tel. sekcja za. pub. 85 655 22 00 - wew. 366  
[www.spzosiemiatycze.pl](http://www.spzosiemiatycze.pl)  
REGON 050653482  
NIP 544-12-95-180

Specyfikacja  
Istotnych Warunków Zamówienia  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień  
publicznych (Dz. U. 2015r., poz. 2164) w trybie  
przetargu nieograniczonego na:

**usługę:  
„WYKONYWANIE USŁUG PRALNICZYCH”**

*Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.*

**CZŁONKOWIE KOMISJI:**

1. Przewodniczący komisji: .....
2. Z-ca przewodniczącego – sekretarz .....
3. Członek komisji – wnioskodawca .....
4. Członek komisji .....

**OPRACOWAŁ:**

*Krzysztof Prochowicz*

**ZATWIERDZIŁ:**

*p.o. DYREKTORA SP ZOZ  
Andrzej Szewczuk*

*Siemiatycze, czerwiec 2016 r*

## **ROZDZIAŁ 1**

### **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

#### **ZAMAWIAJĄCY**

Samodzielny Publiczny  
Zakład Opieki Zdrowotnej  
ul. Szpitalna 8  
17-300 Siemiatycze  
Tel. centrala 85 655 22 00  
Tel. sekcja zam. pub. 85 655 22 00 wew. 366  
Adres strony internetowej: [www.spzosiemiatycze.pl](http://www.spzosiemiatycze.pl)  
Godziny pracy: 08:00-15:00

## **ROZDZIAŁ 2.**

### **Tryb udzielania zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1, art. 39-46 i pozostałych przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą” oraz przepisów wykonawczych do niej, o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 Ustawy.

**Numer ogłoszenia: 112743 2016; data zamieszczenia: 30.06.2016**

## **ROZDZIAŁ 3.**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług pralniczych dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Siemiatyczach.

Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór brudnej bielizny, pościeli, koców, ręczników, poduszek i odzieży, ich drobną naprawę, pranie, dezynfekcję w cyklu pralniczym, dezynfekcję w komorze dezynfekcyjnej, maglowanie, suszenie, prasowanie oraz dostawę do Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Siemiatyczach, w ilościach wynikających z potrzeb Zamawiającego.

**Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ jest integralną częścią niniejszej dokumentacji i zapisy w nim zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.**

Przewidywana roczna ilość składników przedmiotu zamówienia – 50 000 kg.

Usługi będą wykonywane zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi obowiązującymi w pralniach wykonujących usługi na rzecz jednostek ochrony zdrowia z zastosowaniem środków piorąco-dezynfekujących skutecznie działających na B, F, V, Tbc, spory w tym Clostridium difficile. Do ofert należy załączyć dokumenty potwierdzające działanie sporobójcze środków dezynfekujących. Wykonawca będzie zobowiązany do prania koców i poduszek w temperaturze nie przekraczającej 40°C. Dotyczy to także innych asortymentów, które zgodnie z zaleceniami producenta powinny być prane w temperaturze nie przekraczającej 40°C

Wykonawca zobowiązuje się do prania odzieży roboczej personelu medycznego- bluzy, spodnie, spódnice, fartuchy itp. odzieży roboczej personelu technicznego- bluzy robocze, spodnie fartuchy kurtki itp. bielizny noworodkowej tj. pieluchy, kaftaniki, kocyki, kołderki, pokrowców itp. oraz mopy, w osobnych pralnicach, bez kontaktu z bielizną ogólnoszpitalną i operacyjną.

Przyjmujący zamówienie podda się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia lub osobę wyznaczoną przez Udzielającego zamówienia, w zakresie wykonywania Przedmiotu Umowy, w szczególności w zakresie: wykonywania usługi prania w osobnych pralnicach, bez kontaktu z bielizną ogólnoszpitalną i operacyjną.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 98.31.10.00-6 - Usługi odbierania prania

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 98.30.00.00-6 - Różne usługi

## ROZDZIAŁ 4

### Termin wykonania zamówienia

Usługa przedmiotu zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem wynikającym z działalności Zamawiającego, w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

Zamawiający będzie zgłaszał bieżące zapotrzebowanie telefonicznie lub pisemnie za pomocą faksu.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

## ROZDZIAŁ 5

### Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

#### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 Ustawy, dotyczące:**

- I. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku.

- II. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wykonał lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej jedną usługę pralniczą o wartości tej usługi, co najmniej 50 000,00 (słownie: pięćdziesiąt tysięcy) złotych brutto.

- III. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku.

- IV. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku.

#### **2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1. Ustawy.**

#### **3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy.**

4. Zgodnie z art. 23 ust. 1 i ust. 2 Ustawy, wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Zgodnie z art. 23 ust. 3 Ustawy, przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

6. Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców (art. 23 ust. 4 Ustawy).

7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 1 niniejszego rozdziału musi spełniać, co najmniej jeden z tych wykonawców lub

wszyscy ci wykonawcy wspólnie. Spełnienie warunków udziału wskazanych w art. 22 ust. 1 Ustawy, których opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia został dokonany przez Zamawiającego, Wykonawcy wykazują łącznie.

8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków określonych w pkt 2 i w pkt 3 niniejszego rozdziału powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.
9. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy, wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
10. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 1, 2 i 3 niniejszego rozdziału, dokonana zostanie przez zamawiającego zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą, wymienionych i opisanych w Rozdziale 6 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## **ROZDZIAŁ 6.**

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust 1 Ustawy.  
**Wzór – Załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.**

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust 1 Ustawy, składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Zgodnie § 3 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.231) – zwane dalej Rozporządzeniem:

2. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy. **Wzór – Załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.**

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, każdy z wykonawców składa oddzielnie.

Zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 1 a Rozporządzenia

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Zgodnie § 1 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia

4. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- b) oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w literze a).

Wykaz musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w **Rozdziale 5 pkt 1 podpunkt 2.**

**Wzór – Załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji.**

5. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.  
**Wzór – Załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.**
6. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy, wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.  
Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **ROZDZIAŁ 7.**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie połowy wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na swojej stronie internetowej.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza na swojej stronie internetowej.
6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na swojej stronie internetowej. Przepis ust. 4a Ustawy stosuje się odpowiednio.
8. Osoby uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

1. sprawy formalno-prawne: Pan Krzysztof Prochowicz  
tel/fax 85/655-22-00 wew. 366  
e-mail: [zamowienia.publiczne@spzosiemiaticze.pl](mailto:zamowienia.publiczne@spzosiemiaticze.pl)
2. sprawy merytoryczne Pani Renata Zaremba tel. 85/655-22-00 wew. 325

## **ROZDZIAŁ 8.**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

## **ROZDZIAŁ 9.**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ 10.**

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.**

1. Przez ofertę należy rozumieć w szczególności formularz oferty – **Załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.**
2. Wykonawcy sporządza ofertę po dokładnym zapoznaniu się z informacjami zawartymi w niniejszej specyfikacji i w sposób w niej określony.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
4. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę, a oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Oferta musi zawierać wszystkie wymienione w Rozdziale 6 niniejszej specyfikacji oświadczenia i dokumenty.
7. Oferta musi być sporządzona, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, powinna być spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie. Dokumenty składające się na ofertę muszą być czytelne.
8. **Formularz oferty, wymagane oświadczenia, dokumenty, wymagają podpisu osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.**
9. **Złożone podpisy powinny być opatrzone datą oraz czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną i parafką/podpisem.**
10. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
11. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to powinno zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
12. Oferta powinna być kolejno ponumerowana.
13. Zaklejona koperta zawierająca ofertę powinna być opisana w następujący sposób:  

*„Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Siemiatyczach,  
ul. Szpitalna 8, 17-300 Siemiatycze.  
Przetarg - wykonywanie usług pralniczych  
Nie otwierać przed 08.07.2016r. godz.10.15*
14. Oferta powinna być zapakowana w dwie zaklejone koperty, **zewnątrzna koperta powinna być opisana w w/w. sposób**, wewnętrzna koperta powinna być opisana w sposób umożliwiający korespondencję.
15. Opakowaną w wyżej wymieniony sposób ofertę należy złożyć w sekretariacie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Siemiatyczach ul. Szpitalna 8, 17-300 Siemiatycze.

## **ROZDZIAŁ 11**

### **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Oferty można składać w sekretariacie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Siemiatyczach, ul. Szpitalna 8, 17-300 Siemiatycze do dnia 08.07.2016r., do godziny 10.00.
2. Data i godzina złożenia oferty zostanie odnotowana na kopercie.
3. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- Oferty zostaną otwarte w Budynku pogotowia na I piętrze w sekcji Zamówień Publicznych przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Siemiatyczach, ul. Szpitalna 8, 17-300 Siemiatycze, dnia 08.07.2016r. o godzinie 10.15.

## **ROZDZIAŁ 12.**

### **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

- Wykonawca podaje cenę oferty z podatkiem VAT.
- Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu wyrażoną w złotych polskich (PLN).
- Cena oferty jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 ze zm.).
- Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- Cenę oferty należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
- Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.
- Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.

## **ROZDZIAŁ 13.**

### **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się **kryterium ceny** oraz **termin płatności**.

Znaczenie kryterium przy wyborze oferty:

**kryterium cena – ranga 90 %**

**kryterium termin płatności – ranga 10 %**

#### **Znaczenie kryterium przy wyborze oferty:**

<b>KRYTERIA</b>	<b>RANGA (%)</b>
Cena oferty	90
Termin płatności	10
<b>RAZEM:</b>	<b>100</b>

#### **1. Sposób liczenia punktów w kryterium cena.**

$$\text{Wartość punktowa w kryterium cena} = R \times \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

**R** – oznacza rangę 90 %  
**cena minimalna** – najniższa cena oferty  
**100** - stały współczynnik

#### **2. Sposób liczenia punktów w kryterium termin płatności.**

<b>Termin płatności</b>	<b>Liczba punktów</b>
30 dni	10 punkty

21 dni	7 punktów
14 dni	1 punkt

Zaofiarowanie terminu płatności poniżej 14 dni będzie skutkowało odrzuceniem oferty z powodu niespełnienia wymagań Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

### **3. Sposób liczenia końcowej ilości punktów oferty.**

Suma punktów uzyskanych w kryterium cena oraz kryterium termin płatności będzie stanowiła końcową ilość punktów oferty.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w w/w. kryterium. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

## **ROZDZIAŁ 14.**

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Umowa zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego, o czym zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana.

## **ROZDZIAŁ 15.**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ 16.**

### **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

Istotne dla Stron postanowienia umowy zostały zawarte w **Załączniku nr 2** do niniejszej specyfikacji.

## **ROZDZIAŁ 17.**

### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

## **ROZDZIAŁ 18.**

### **POZOSTAŁE INFORMACJE.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
8. Stosowne oświadczenie należy złożyć w formularzu oferty.
9. Formularz oferty. Wzór formularza oferty stanowi - **Załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.**



**Załączniki**

zał nr 1 Oferta

zał nr 2 Umowa

zał nr 3 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

zał nr 4 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

zał nr 5 wykaz usług

zał nr 6 Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

*p.o. DYREKTORA SP ZOZ  
Andrzej Szewczuk*